

青山天主教小學  
2021/2022 年度  
運用學校發展津貼  
計劃書



青山天主教小學  
2021-2022 年度運用「學校發展津貼」計劃書

目 錄

1.	引言	P. 1
2.	小一銜接課程	P. 2
3.	尖子奧數培訓課程	P. 2
4.	教學助理(牧民)一名	P. 3
5.	資訊科技教學支援助理一名	P. 4
6.	校務處書記二名	P. 4
7.	財政預算表	P. 5

青山天主教小學  
2021-2022 年度運用「學校發展津貼」計劃書

引言：

本校將繼續運用學校發展津貼撥款開辦各類的活動，以照顧學生不同的學習需要，同時鼓勵學生參與並發展他們的潛能及語文能力。此外，利用外購服務，聘請專業導師，既能舉辦不同類的學習活動，也能為教師創造空間。本計劃期望善用上述的撥款，讓教師有較充裕的時間推展校本的課程發展及評核工作，並有助提升教與學的效能。

青山天主教小學  
2021-2022 年度運用「學校發展津貼」計劃書

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則 (量度標準)	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他（請註明） _____	開辦小一銜接課程  1. 透過校外機構聘請導師開辦中文、英文及數學班，目的為加強學生的學科知識，提升學生對各科的興趣。  2. 為升讀小一的學生提供適切措施，協助他們適應小學的學習生活，使他們學得愉快、成功，活得充實。	10/2021-11/2021	導師費用：\$50000  (合共費用：\$50000)	觀察學生上課的表現及出席率	駱嘉欣老師
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他（請註明） _____	開辦尖子奧數培訓課程  聘請專業導師來培訓尖子代表學校參與數學比賽，提升學生成就感。透過持續培訓，發展學生的邏輯思維，並提高學生的解難能力。  1. 奧數培訓班(小三/小四) 2. 奧數培訓班(小五) 3. 奧數培訓班(小六)	9/2021-5/2022	奧數培訓班(小三)：\$9000  奧數培訓班(小四)：\$9000  奧數培訓班(小五)：\$9000  奧數培訓班(小六)：\$17000  (合共費用：\$44000)	每位學生至少參與一次數學比賽。50%學生能獲得獎項。	江麗曦老師

青山天主教小學  
2021-2022 年度運用「學校發展津貼」計劃書

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則 (量度標準)	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他（請註明） _____	聘請教學助理(牧民)一名  1. 支援校本宗教科課程 2. 營造學校宗教氣氛，並加強學生的信仰和教會的認識。 3. 培養學生效法基督愛人如己的精神和學校關愛文化 4. 負責學生的福傳工作，加強認識天主教教育五大核心價值。與宗教科科任合作計劃校本宗教科聯課活動，並帶領基督小先鋒活動。 5. 加強教友學生認識天主教教會 6. 製定宗教科增潤課程、營造學校關愛文化及提升學校宗教氣氛，並利用早會、午膳時間推行宗教活動。	9/2021- 8/2022	牧民助理全年薪酬： \$190348.2  (合共費用:\$190348.2)	1. 統計學生參加宗教活動的數字 2. 觀察學生於早會及其他宗教活動的投入感 3. 牧民助理工作表現報告	袁毅富 老師、 溫志鵬 老師

青山天主教小學  
2021-2022 年度運用「學校發展津貼」計劃書

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則 (量度標準)	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他（請註明） _____	聘請資訊科技教學支援助理一名(津貼部分薪酬)  1. 協助老師製作網上教材。 2. 協助更新學校網頁內容。 3. 協助老師有關攝錄及剪片工作。 4. 協助攝製及上載學校活動。 5. 透過資訊科技助理的協助，鼓勵老師多運用資訊科技教學。	9/2021- 2/2022	資訊科技助理薪酬： \$109859.4  (合共費用：\$109859.4)	1. 所有教師能運用資訊科技教學。 2. 資訊科技助理能按時完成網上教材製作及上載網頁。 3. 資訊科技助理能按時檢查及更新網頁。 4. 能準確地完成小一至小三家課冊網上發佈工作。教師能運用資訊科技進行教學。	溫志鵬 老師
減輕教師工作量，使他們能專注： <input type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他（請註明） _____	校務處書記二名  1. 負責校內各項資料輸入 2. 協助學校行政及管理系統 3. 編印各類文書等 4. 協助運作電子收費	11/2021- 6/2022	書記二名薪酬： \$279371.4  (合共費用：\$279371.4)	1. 加快處理文件效率 2. 減輕教師非教學工作	陳煥如 主任

青山天主教小學  
2021-2022 年度運用「學校發展津貼」計劃書  
財政預算表

分類	本年度支出項目：	預算支出
1. 課程發展	1. 小一銜接課程	\$50,000.00
	2. 尖子奧數培訓課程	\$35,000.00
	3. 教學助理(牧民)一名	\$190,348.20
	4. 資訊科技教學支援助理一名	\$109,859.40
2. 提高學生的語文能力	/	/
3. 照顧學生不同和特殊的學習需要	5. 校務處書記二名	\$279,371.40
	預算支出總計	\$664,579.00